

كلية إدارة الأعمال

قسم الإدارة

## فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
٢	نبذة عن القسم
٢	رؤية القسم
٢	رسالة القسم
٣	أهداف القسم
٣	قبول الطلاب المستجدين
٤	متطلبات التخرج
٥	ملخص الخطة الدراسية لقسم الإدارة
٦	الخطة الدراسية المفصلة لقسم الإدارة (مسار الإدارة)
٨	الخطة الدراسية المفصلة لقسم الإدارة (مسار الموارد البشرية)
١٠	وصف مقررات قسم الإدارة بمساربه (الإدارة وإدارة الموارد البشرية)
١٤	أعضاء هيئة التدريس بقسم الإدارة

## نبذة عن القسم:

يعد قسم الإدارة من أقدم الأقسام التي تأسست على مستوى جامعة الملك سعود، حيث نشأ مع بداية تأسيس كلية إدارة الأعمال عام ١٣٧٩هـ (١٩٥٩ م). وخلال الفترة الماضية التي تجاوزت ستة عقود يفخر قسم الإدارة بتخريج آلاف الطلبة الذين وصل العديد منهم لمناصب مرموقة في مختلف القطاعات الحكومية . يقدم قسم الإدارة برنامج بكالوريوس العلوم في إدارة الأعمال (BSBA) بمساريه (الإدارة و الموارد البشرية) . و الذي يعتبر البرنامج الأول من نوعه الذي حصل على الإعتماد الأكاديمي من اللجنة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي (NCAAA) في المملكة العربية السعودية (مايو ٢٠١٣) . و كذلك يقدم القسم برنامج ماجستير العلوم في إدارة الموارد البشرية .

تحتوي الخطة الدراسية لبرنامج بكالوريوس العلوم في إدارة الأعمال بمساريه (الإدارة و الموارد البشرية) على مقررات متنوعة ذات صلة وثيقة ببيئة الأعمال المحلية والعالمية و التي تهدف إلى تزويد الطلبة بمختلف المهارات اللازمة القيادية و الإدارية و إدارة المشاريع و سلاسل الامداد و ريادة الأعمال و القدرة على الابتكار و الابداع في مختلف مجالات الأعمال بما يضمن لهم أفضل الفرص في سوق العمل و بما يتماشى مع احتياج سوق العمل و ورؤية المملكة ٢٠٣٠ .

## رؤية القسم:

يتطلع قسم الإدارة أن يكون رائداً على مستوى الوطن العربي في مجال التعليم والبحث وخدمة المجتمع في تخصص الإدارة بما يتفق مع رؤية الجامعة وكلية إدارة الأعمال و رؤية المملكة ٢٠٣٠ .

## رسالة القسم:

إن قسم الإدارة يعزز رسالة كلية إدارة الأعمال و جامعة الملك سعود في التعليم، والبحث، وخدمة المجتمع. إن رسالة القسم هي إعداد الطلبة، الذين يجب أن يكون لديهم المعرفة المتميزة , المهارات , والكفاءات في مجال الإدارة لمواجهة تحديات بيئة الأعمال العالمية؛ و يسعى القسم أيضاً إلى دعم أعضاء هيئة التدريس في جهودهم في مجال التدريس والبحث؛ وبناء شراكات فعالة مع الشركات والأوساط الأكاديمية بما يساهم في بناء مجتمع المعرفة السعودي.

## أهداف القسم:

يسعى القسم إلى تحقيق الأهداف التالية:

- الهدف ١ :** تقديم برنامج أكاديمي ذو جودة نوعية في مجال الإدارة
- الهدف ١,١ : تقديم برنامج أكاديمي يقود للحصول على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال بمسارين الإدارة , و الموارد البشرية (BSBA).
- الهدف ١,٢ : تقديم برنامج ماجستير في إدارة الموارد البشرية (MHRM) .
- الهدف ٢ :** تقديم المقررات العلمية من خلال طرق التدريس الفعالة والمبتكرة
- الهدف ٢,١ : تشجيع أعضاء هيئة التدريس لإعداد وتقديم المقررات الدراسية باستخدام أساليب فعالة ومبتكرة.
- الهدف ٢,٢ : تشجيع أعضاء هيئة التدريس لدمج واستخدام التكنولوجيا المتقدمة في عملية التعليم .
- الهدف ٣ :** التطوير المعرفي المستمر لأعضاء هيئة التدريس من خلال البحث و النشر العلمي الفعال .
- الهدف ٣,١ : لدعم أعضاء هيئة التدريس للحضور والمشاركة في المؤتمرات , والندوات , وورش العمل والأنشطة العلمية الأخرى.
- الهدف ٣,٢ : لدعم أعضاء هيئة التدريس لإجراء الدراسات والبحوث العلمية في مجال الإدارة لتطوير هذا المجال
- الهدف ٣,٣ : لتشجيع أعضاء هيئة التدريس لتبادل نتائج البحوث مع الطلاب والزملاء بشكل منتظم و دائم
- الهدف ٤ :** بناء الشراكات مع مجتمعات الأعمال , والمنظمات و الهيئات المهنية المختلفة .
- الهدف ٤,١ : خدمة المجتمع في المملكة العربية السعودية من خلال تقديم برامج التدريب المهنية الموجهة للممارسين وغيرهم.
- الهدف ٤,٢ : تقديم الخدمات الاستشارية إلى المنظمات في القطاع العام والخاص والمؤسسات غير الربحية حسب الحاجة.
- الهدف ٤,٣ : ربط الطالب مباشرة مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات العملية في مجال التخصص والتدريب العملي على تطبيق المعارف والمهارات في مجال الإدارة وإدارة الموارد البشرية لتسريع دمجهم مع سوق العمل.

## ❖ قبول الطلاب المستجدين

### أولاً: شروط القبول بالقسم :

وفقاً للمادة الثالثة من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية و المعتمدة من مجلس الجامعة يشترط لقبول الطالب المستجد في الجامعة الآتي:

١- أن يكون حاصلًا على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو من خارجها.

- ٢- ألا يكون قد مضى على حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد على خمس سنوات، ويجوز لمجلس الجامعة الاستثناء من هذا الشرط إذا توافرت أسباب مقنعة.
- ٣- أن يكون حسن السيرة و السلوك.
- ٤- أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.
- ٥- أن يكون لائقاً طبيياً.
- ٦- أن يحصل على موافقة من مرجعه بالدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة.
- ٧- أن يستوفي أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة وتعلن وقت التقديم.

### ثانياً: آلية المفاضلة بين المتقدمين للقسم :

وفقاً للمادة الرابعة من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية و المعتمدة من مجلس الجامعة تكون المفاضلة بين المتقدمين ممن تنطبق عليهم جميع الشروط وفقاً لدرجاتهم في اختبار الشهادة الثانوية العامة والمقابلة الشخصية واختبارات القبول إن وجدت.

### ❖ متطلبات التخرج

وفقاً للمادة (١٩) من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية و المعتمدة من مجلس الجامعة يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل معدله التراكمي عن مقبول، وللمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل.

## ملخص الخطة الدراسية لقسم الإدارة

تتكون الخطة الدراسية لبرامج البكالوريوس في قسم الإدارة من المكونات التالية:

عدد الساعات	المتطلبات
١٢	متطلبات الجامعة
٢٣	متطلبات السنة التحضيرية
٣٣	متطلبات الكلية
٤٢	متطلبات إجبارية من داخل و خارج القسم
١٥	متطلبات اختيارية من داخل و خارج القسم
٣	مقررات حرة
٦	تدريب تعاوني
١٣٤	الإجمالي

بكالوريوس العلوم في إدارة الأعمال - تخصص إدارة - مسار إدارة

الرمز	المقرر	متطلب سابق	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات (إجمالي)
<b>١. متطلبات الجامعة</b>				
101سلم	المدخل للثقافة الإسلامية		٢	١٢
102سلم	الإسلام وبناء المجتمع		٢	
103سلم	النظام الاقتصادي في الإسلام		٢	
104سلم	النظام السياسي في الإسلام		٢	
١٠١ عرب	المهارات اللغوية		٢	
١٠٣ عرب	التحرير العربي		٢	
<b>٢. متطلبات السنة الأولى المشتركة</b>				
١٠١ ريد	ريادة الأعمال		١	٢٣
١٠٧ كمي	مبادئ الاحصاء في الادارة		٣	
١٤٠ تقن	مهارات الحاسب		٣	
١٤٠ نجم	لغة انجليزية		٦	
١٠١ نهج	مهارات جامعية		٣	
١٠١ فجب	اللياقة والثقافة الصحية		١	
١٥٠ نجم	لغة انجليزية تخصصية	١٤٠ نجم	٦	
<b>٣. متطلبات الكلية</b>				
١٠١ ادا	مبادئ الإدارة والأعمال		٣	٣٣
١٠١ قصد	مبادئ الاقتصاد الجزئي		٣	
١٠٢ قصد	مبادئ الاقتصاد الكلي	١٠١ قصد	٣	
٢٠٠ مال	مبادئ المالية	٢٠١ حسب	٣	
٢٠١ تسق	مبادئ التسويق	١٠١ أدا / ١٠١ قصد	٣	
٢٠١ حسب	مبادئ المحاسبة والتقرير المالي		٣	
٢٠١ نها	نظم المعلومات الإدارية	١٠١ أدا	٣	
٢٠٢ حسب	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية	٢٠١ حسب	٣	
٢٠٧ كمي	الإحصاء الإداري	١٠٧ كمي	٣	
٢١٤ ادا	أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	١٠١ ادا	٣	
١١٠ ادا	المهارات الإدارية	١٠١ ادا	٣	
<b>٤. متطلبات إجبارية من داخل القسم و خارج القسم</b>				
٢٠٢ ادا	إدارة الموارد البشرية	١٠١ ادا	٣	٤٢

	٣	ادا ١٠١	ريادة الأعمال و الابتكار	ادا ٣٠٣
	٣	ادا ١٠١	السلوك التنظيمي	ادا ٢٢١
	٣		القانون التجاري	٢٢٦ حق
	٣	١٠٧ كمي	منهج بحث	ادا ٢١١
	٣	ادا ١٠١	نظريات التنظيم وتصميم المنظمات	ادا ٢١٣
	٣	١٠٧ كمي	بحوث العمليات في الإدارة (١)	٢١٧ كمي
	٣	ادا ١٠١ + ٢٠١ نسق	إدارة الأعمال الدولية	ادا ٣٠٢
	٣	ادا ١٠١ + ٢٠٧ كمي	إدارة العمليات	ادا ٣٧١
	٣	ادا ١٠١ + ٢٠٧ كمي	إدارة سلسلة الإمداد	ادا ٣٧٢
	٣	ادا ١٠١ / ٢٠٠ مال / ٢٠١ نسق	الإدارة الاستراتيجية	ادا ٤١١
	٣	ادا ١٠١	القيادة الإدارية	ادا ٢٠١
	٣	ادا ١٠١	التغيير والتطوير التنظيمي	ادا ٤٢٥
	٣	ادا ١٠١ / ٢٠١ حسب	حوكمة المنظمات	ادا ٤٢٧
<b>٥. متطلبات اختيارية من داخل القسم (يختار الطالب ٦ ساعات)</b>				
٦	٣	ادا ١٠١	إدارة المعرفة	ادا ٢٥١
	٣	ادا ٢٠٢	إدارة الموارد البشرية الدولية	ادا ٣٠١
	٣	ادا ١٠١	إدارة الجودة	ادا ٣١٨
	٣	ادا ٤١١ / ادا ٢٠٢	الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية	ادا ٤١٦
	٣		إدارة الصحة و السلامة المهنية	ادا ٤١٨
<b>٦ - متطلبات اختيارية من خارج القسم (يختار الطالب ٩ ساعات)</b>				
٩	٣		مبادئ علم الاجتماع	١٠١ جمع
	٣		التنبؤ الإداري	٣٠٧ كمي
	٣		علم النفس الصناعي و التنظيمي	٤٨٠ نفس
	٣		الإرشاد النفسي في المجال المهني	٣٧٩ نفس
	٣	ادا ١٠٢ / ٢٠٠ / ٢٠١ نسق	دراسات الجدوى و تقييم المشروعات	٤٢١ قصد
	٣	٢٠١ نسق	تسويق الخدمات	٤٥٢ نسق
<b>٧. مقررات حرة</b>				
٣	٣		مقررات حرة	
<b>٨. التدريب التعاوني</b>				
٦	٦	٦	تدريب تعاوني	ادا ٤٧٧
١٣٤		الإجمالي العام		



بكالوريوس العلوم في إدارة الأعمال - تخصص إدارة - مسار إدارة الموارد البشرية

الرمز	المقرر	متطلب سابق	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات (إجمالي)
<b>١. متطلبات الجامعة</b>				
101سلم	المدخل للثقافة الإسلامية		٢	١٢
102سلم	الإسلام وبناء المجتمع		٢	
103سلم	النظام الاقتصادي في الإسلام		٢	
104سلم	النظام السياسي في الإسلام		٢	
١٠١ عرب	المهارات اللغوية		٢	
١٠٣ عرب	التحرير العربي		٢	
<b>٢. متطلبات السنة الأولى المشتركة</b>				
١٠١ ريد	ريادة الأعمال		١	٢٣
١٠٧ كمي	مبادئ الاحصاء في الادارة		٣	
١٤٠ تقن	مهارات الحاسب		٣	
١٤٠ نجم	لغة انجليزية		٦	
١٠١ نهج	مهارات جامعية		٣	
١٠١ فجب	اللياقة والثقافة الصحية		١	
١٥٠ نجم	لغة انجليزية تخصصية	١٤٠ نجم	٦	
<b>٣. متطلبات الكلية</b>				
١٠١ ادا	مبادئ الإدارة والأعمال		٣	٣٣
١٠١ قصد	مبادئ الاقتصاد الجزئي		٣	
١٠٢ قصد	مبادئ الاقتصاد الكلي	١٠١ قصد	٣	
٢٠٠ مال	مبادئ المالية	٢٠١ حسب	٣	
٢٠١ تسق	مبادئ التسويق	١٠١ أدا / ١٠١ قصد	٣	
٢٠١ حسب	مبادئ المحاسبة والتقرير المالي		٣	
٢٠١ نها	نظم المعلومات الإدارية	١٠١ أدا	٣	
٢٠٢ حسب	مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية	٢٠١ حسب	٣	
٢٠٧ كمي	الإحصاء الإداري	١٠٧ كمي	٣	
٢١٤ ادا	أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية	١٠١ ادا	٣	
١١٠ ادا	المهارات الإدارية	١٠١ ادا	٣	
<b>٤. متطلبات إجبارية من داخل القسم و خارج القسم</b>				
٢٠٢ ادا	إدارة الموارد البشرية	١٠١ ادا	٣	٤٢

	٣	ادا ١٠١	السلوك التنظيمي	ادا ٢٢١
	٣		القانون التجاري	٢٢٦ حق
	٣	١٠٧ كمي	منهج بحث	ادا ٢١١
	٣	ادا ٢٠٢	تخطيط وتوظيف الموارد البشرية	ادا ٢٤١
	٣	٢٠١ تسق	سلوك المستهلك	٣٠١ تسق
	٣	ادا ٢٠٢	تنمية وتدريب الموارد البشرية	ادا ٣٦١
	٣	ادا ١٠١ + ٢٠٧ كمي	إدارة العمليات	ادا ٣٧١
	٣	ادا ١٠١ / ٢٠٠ مال / ٢٠١ تسق	الإدارة الاستراتيجية	ادا ٤١١
	٣	ادا ١٠١	القيادة الإدارية	ادا ٢٠١
	٣	ادا ١٠١	التغيير والتطوير التنظيمي	ادا ٤٢٥
	٣	ادا ٢٠٢ + ادا ٤١١	إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية	ادا ٤١٦
	٣	ادا ٢٠٢	إدارة التعويضات	ادا ٤٦١
	٣	ادا ٢٠٢	إدارة الأداء	ادا ٤٦٢
<b>٥. متطلبات اختيارية من داخل القسم (يختار الطالب ٦ ساعات)</b>				
٦	٣	ادا ١٠١	إدارة المعرفة	ادا ٢٥١
	٣	ادا ٢٠٢	إدارة الموارد البشرية الدولية	ادا ٣٠١
	٣	ادا ١٠١ / ٢٠١ تسق	إدارة الأعمال الدولية	ادا ٣٠٢
	٣	ادا ١٠١ / ٢٠١ حسب	حوكمة المنظمات	ادا ٤٢٧
	٣		إدارة الصحة والسلامة المهنية	ادا ٤١٨
<b>٦ - متطلبات اختيارية من خارج القسم (يختار الطالب ٩ ساعات)</b>				
٩	٣		مبادئ علم الاجتماع	١٠١ جمع
	٣		التنبؤ الإداري	٣٠٧ كمي
	٣		علم النفس الصناعي والتنظيمي	٤٨٠ نفس
	٣		الإرشاد النفسي في المجال المهني	٣٧٩ نفس
	٣	ادا ١٠٢ / ٢٠٠ / ٢٠١ تسق	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	٤٢١ قصد
	٣	٢٠١ تسق	تسويق الخدمات	٤٥٢ تسق
<b>٧. مقررات حرة</b>				
٣	٣		مقررات حرة	
<b>٨. التدريب التعاوني</b>				
٦	٦	٦	تدريب تعاوني	ادا ٤٧٧
١٣٤		الإجمالي العام		

## وصف مقررات قسم الإدارة بمساربه (الإدارة , وإدارة الموارد البشرية)

الرقم والرمز : ١٠١ ادا	اسم المقرر : مبادئ الإدارة والأعمال
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يتبنى المقرر بصورة أساسية العمل على تنمية مهارات الطالب في الإدارة والأعمال، وذلك من خلال عرض موجز لكل من وظائف الإدارة (تخطيط ، تنظيم، توجيه، رقابة)، ووظائف المنظمة (موارد بشرية، تسويق، تمويل، عمليات).	
الرقم والرمز : ١٠٢ ادا	اسم المقرر : إدارة الموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يسعى المقرر الى التعريف بالمبادئ والمفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية في المنظمات، بما في ذلك دور إدارات الموارد البشرية في التعامل مع الموارد البشرية، والأساليب المستخدمة لتوفير الأفراد الأكفاء، والإبقاء عليهم وتنمية مهاراتهم، وتوفير المناخ المناسب لهم لأداء واجباتهم على أفضل وجه، والقضايا والمشكلات وكيفية التغلب عليهما.	
الرقم والرمز : ١٠٣ ادا	اسم المقرر : ريادة الأعمال
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر تزويد الطالب بالمهارات اللازمة لتنظيم، وتطوير، وإنشاء، وإدارة المشروعات الخاصة بما في ذلك مهارات الابتكار والإبداع ودراسات الجدوى الاقتصادية.	
الرقم والرمز : ١٢١ ادا	اسم المقرر : السلوك التنظيمي
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر دراسة السلوك الإنساني في المنظمات وتطوير المهارات التحليلية في تشخيص وحل المشكلات السلوكية في العمل، كما يتناول المقرر السلوك على المستوى الفردي من حيث : الإدراك والشخصية، والدوافع، والتعلم، والإبداع، والقيم والاتجاهات. وكذلك السلوك على المستوى الجماعي من حيث: ديناميكية الجماعة، والصراع، والقيادة، والاتصال. وأخيراً السلوك على مستوى المنظمة نفسها من حيث التصميم التنظيمي، والتطوير التنظيمي، والثقافة التنظيمية.	
الرقم والرمز : ٢١٠ ادا	اسم المقرر : البيئة القانونية للأعمال
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يهتم هذا المقرر بشرح طبيعة ومحددات البيئة القانونية للأعمال بالمملكة العربية السعودية، ويركز على الجوانب القانونية لكل من الصفقات الفردية، وصفقات منشآت الأعمال ويشتمل على الموضوعات الآتية: العقود، والوكالة، وأنظمة التوظيف والأوراق المالية والممتلكات الشخصية والعقارية والملكية الفكرية، وقوانين التجارة الإلكترونية، وقوانين ولوائح البيئة وحقوق الدائنين والمدنيين والقواعد القانونية المتعلقة بالمنتجات والتسويق والإعلان ومسؤولية الشركة المنتجة تجاه المستهلك.	
الرقم والرمز : ٢١١ ادا	اسم المقرر : منهج البحث
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٧ كمي
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية وطرق البحث العلمي المستخدمة في مجال الإدارة وكذلك معرفة أساليب جمع البيانات وتحليلها في المنظمات.	

الرقم والرمز : ٢١٣ ادا	اسم المقرر : نظريات التنظيم وتصميم المنظمات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يسعى المقرر إلى تعريف الطالب بالمداخل المختلفة لرؤية عملية التنظيم بدءاً بالنظريات الكلاسيكية وانتهاء بالمداخل الحديثة للتنظيم، وانعكاس ذلك على الهياكل التنظيمية للمنظمات. كما ينمي قدرة ومهارة الطالب في كيفية تصميم المنظمات وهيكلتها وإبراز المشكلات فيها.	
الرقم والرمز : ٢١٤ ادا	اسم المقرر : أخلاقيات العمل والمسؤولية الاجتماعية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتبنى المقرر تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لأخلاقيات العمل، وتوضيح القيم الأخلاقية وكيفية تحمل مسؤولية العمل مع الآخرين في ضوء القيم الإسلامية، كذلك يهدف المقرر إلى توضيح الدور الذي يمكن أن تلعبه المنظمات في تنمية وترقية المجتمع والمحافظة على البيئة.	
الرقم والرمز : ٢٤١ ادا	اسم المقرر : تخطيط وتوظيف الموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يتناول المقرر المبادئ الأساسية المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية كجزء من التخطيط الشامل للمنظمة متضمناً تحليل الوظائف، وتخطيط القوى العاملة والاستقطاب، والاختيار، وانتهاء بالتعيين.	
الرقم والرمز : ٢٥١ ادا	اسم المقرر : إدارة المعرفة
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر تعريف الطالب بالمفاهيم التالية: مبادئ ادارة المعرفة- المعرفة والتعلم، المنظمات المتعلمة، ثقافة المنظمات وإدارة التغيير، تقنية المعلومات وإدارة المعرفة، ادارة المعرفة والإجراءات، استراتيجية المعرفة، تقييم وتخطيط ادارة المعرفة، قياس ادارة المعرفة.	
الرقم والرمز : ٣٠١ ادا	اسم المقرر : إدارة الموارد البشرية الدولية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يتناول المقرر أهم المشكلات التي تتعرض لها إدارة الموارد البشرية عند ممارستها لوظائفها على المستوى الدولي، لاسيما فيما يتعلق بالاستقطاب والتعيين على المستوى الدولي ، وإدارة التنوع الثقافي، وتصميم أنظمة التحفيز والتدريب والتقييم وغيرها من المشكلات التي تواجه مدير الموارد البشرية على المستوى الدولي.	
الرقم والرمز : ٣٠٢ ادا	اسم المقرر : إدارة الأعمال الدولية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
ويهدف المقرر لتعريف الطلاب بالتغيرات الحاصلة في البيئة الاقتصادية، والسياسية، والثقافية التي تمارس فيها الشركات الدولية أعمالها، ويشمل المقرر تحديداً المشكلات التي ينبغي على الشركات الأجنبية التعامل معها في مجال: التسويق، والإدارة المالية، وإدارة الموارد البشرية ، بعد استعراض أهم التحديات في مجال إدارة الأعمال الدولية.	
الرقم والرمز : ٣١٨ ادا	اسم المقرر : إدارة الجودة
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يهدف المقرر لتعريف الطالب بكيفية وضع وتطوير نظم إدارة الجودة في منظمات الأعمال. وكذلك تعريفه بأسس نموذج إدارة	

الجودة الشاملة، وكيفية تطبيق تلك الأسس في قطاعي الصناعة والخدمات. كما يتناول المقرر نظم إدارة الجودة ونماذج جوائز الجودة على المستوى العالمي.	
الرقم والرمز : ٣٣٠ ادا	اسم المقرر : المهارات الإدارية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات الأساسية و الممارسات و السلوكيات للمدير الفعال و محاولة تطبيق هذه المهارات و الممارسات من خلال سلسلة من المشاريع و الحالات الدراسية . و أيضاً يزود الطالب بمهارات صنع القرار ، القيادة ، التحفيز ، ومهارات الاتصال والعمل الجماعي وكذلك التقنيات الفعالة للحصول على أفضل أداء لدى العاملين.	
الرقم والرمز : ٣٦١ ادا	اسم المقرر : تنمية وتدريب الموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يهتم المقرر بتزويد الطالب بالمعرفة اللازمة حول طبيعة وأهمية تدريب وتنمية الموارد البشرية، وتزويد الطالب بالمهارات اللازمة لتحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية، وتصميم وتنفيذ وتقييم البرامج التدريبية والتطويرية. إضافة إلى دراسة توجيه الموظفين الجدد، تصميم المسار الوظيفي، وسياسات الترقية.	
الرقم والرمز : ٣٧١ ادا	اسم المقرر : إدارة العمليات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
يتناول المقرر تعريف الطالب بمفهوم إدارة العمليات باعتبارها من أهم المجالات الوظيفية في منظمات الأعمال ؛ حيث يغطي المقرر العديد من الجوانب المرتبطة بهذه الوظيفة : كتحديد الأهداف، وتصميم وتحسين المنتج / الخدمة، وتصميم المعايير، وتخطيط ورقابة الإنتاج، وضبط الجودة، واستخدام الأساليب الكمية في الوصول للتخصيص الأمثل للموارد المتاحة وتعظيم الأرباح.	
الرقم والرمز : ٣٧٢ ادا	اسم المقرر : إدارة سلسلة الإمداد
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا
مناقشة الموضوعات المتعلقة بتصميم وإدارة سلسلة الإمداد التي تهتم بتحقيق التكامل الكفؤ بين الموردين والمصانع والمخازن ومحلات التجزئة ؛ بحيث يتم توزيع المنتجات بالكمية المناسبة وفي الوقت المناسب . ومن الأهداف الأساسية لإدارة سلسلة الإمداد تخفيض التكلفة الإجمالية لسلسلة الإمداد إلى الحد الأدنى أخذاً في الاعتبار مختلف المتطلبات الخدمية.	
الرقم والرمز : ٤١١ ادا	اسم المقرر : الإدارة الاستراتيجية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠١ ادا، ٢٠٠ مال، ٢٠١ تسق
يهتم المقرر بتوضيح الأسس والمبادئ العامة للإدارة الاستراتيجية ومساعدة الطالب على فهم عمليات التخطيط والتحليل الاستراتيجي للشركات وتطبيق القرارات الاستراتيجية والرقابة عليها مستخدماً أساليب تحليل الحالات الدراسية.	
الرقم والرمز : ٤١٣ ادا	اسم المقرر : القيادة الإدارية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٢١ ادا
يتناول المقرر التعريف بالقيادة الإدارية ودورها في المنظمة وذلك عن طريق دراسة بعض نظريات القيادة الإدارية والأساليب القيادية وتأثير استخدامها على الأفراد في المنظمة.	

الرقم والرمز : ٤١٦ ادا	اسم المقرر : الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأهمية الموارد البشرية باعتبارها تشكل ميزة تنافسية أساسية في منظمات الأعمال، كما يهدف إلى توضيح كيفية بناء استراتيجية إدارة الموارد البشرية بما يتوافق مع كل من استراتيجية المنظمة ككل، وإستراتيجية وحدات الأعمال	
الرقم والرمز : ٤١٨ ادا	اسم المقرر : إدارة الصحة والسلامة المهنية
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالبرامج الفنية اللازمة لحماية الموارد البشرية من حوادث وإصابات العمل التي قد يتعرضون لها أثناء ممارستهم لأعمالهم؛ وكذلك التعريف بالبرامج الصحية اللازمة لحماية تلك الموارد البشرية من الأمراض الناتجة عن طبيعة العمل ومناخه المادي	
الرقم والرمز : ٤٢٥ ادا	اسم المقرر : التغيير والتطوير التنظيمي
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ٢١٣ ادا
يسعى المقرر إلى التعريف بالتغيير والتطوير التنظيمي من حيث: المفهوم، والأساليب والتطور. وتنمية مهارات الطالب في مجال التغيير والتطوير التنظيمي، كما يتناول التغيير المخطط وتأثيره على العمليات والإستراتيجيات والأفراد والثقافة في المنظمات.	
الرقم والرمز : ٤٢٧ ادا	اسم المقرر : حوكمة المنظمات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يتناول المقرر التعريف بمفهوم الحوكمة والأسباب التي أدت إلى مشكلات التحكم والتوجيه في المنظمات، وآليات التحكم التي تسمح بممارسة بعض الرقابة والسيطرة على المديرين .	
الرقم والرمز : ٤٦٢ ادا	اسم المقرر : إدارة الأداء
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بأسس واستراتيجيات تقييم الأداء من منظور استراتيجي. وتعريفه بأحدث الممارسات في مجال تصميم وتنفيذ نظم إدارة الأداء. كما يهدف لتعريف الطالب أيضاً بآليات وتقنيات تقييم أداء الموظفين بغرض التعرف على القدرات والإمكانات التي يمتلكونها بما يساعد على استغلالها في تحقيق الأهداف التنظيمية، وتعزيز الفعالية والإنتاجية على مستوى الأداء العام في المنشأة .	
الرقم والرمز : ٤٦١ ادا	اسم المقرر : إدارة التعويضات
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : ١٠٢ ادا
يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالمبادئ وأسس التعويضات ودورها في جذب وتحفيز واستبقاء الموظفين لتحقيق أهداف المنظمة. كما يتناول المقرر الجوانب الإدارية لدفع الموظفين وتحفيزهم على جميع المستويات التنظيمية	
الرقم والرمز : ٤٧٧ ادا	اسم المقرر : تدريب تعاوني
الساعات : ٣ (٠+٠+٣)	متطلب سابق : لا يوجد
يقدم للطالب الفرصة لاكتساب خبرة عملية في مجال الإدارة في إحدى المنظمات.	

### رئيس القسم

الاسم	التخصص	الجامعة المتخرج منها	البريد الالكتروني
د. رائد بن منير العتيبي	التسويق الاستراتيجي و إدارة الأعمال الدولية	Rutgers University, New Jersey, USA	ralotaibi2@ksu.edu.sa

### أعضاء هيئة التدريس بقسم الإدارة

الاسم	التخصص	الجامعة المتخرج منها	البريد الالكتروني
الأستاذة			
أ.د. عبد المحسن نعساني	ادارة الموارد البشرية	جامعة عين شمس - مصر	M0hseen@hotmail.com
أ. د. محمد بن سعيد العمري	ادارة الموارد البشرية	برادفور - بريطانيا	msruh28@gmail.com
الأستاذة المشاركون			
د. سعد بن عبدالله الكلاي	ادارة الموارد البشرية	جامعة ولاية نيويورك . أمريكا	alkelabi@ksu.edu.sa
د. رندة بنت سلامة اليافي	ادارة الموارد البشرية	جامعه يوناتيد ستيتس انترناشيونال - أمريكا	Alyafi@ksu.edu.sa
د. نديم احمد البشير	إدارة أعمال	جامعة الفلبين - الفلبين	nabashir@ksu.edu.sa
د. نصار احمد نالبند	ادارة الموارد البشرية	جامعة سيري كريشناديفاريا- الهند	nisarhr@gmail.com
د. سعد مرزوق العتيبي	ادارة الموارد البشرية	برادفور - بريطانيا	salotaiby@ksu.edu.sa
الأستاذة المساعدون			
د. ريم بنت حسن بن سعيد	إدارة الأعمال الدولية	جامعة برونييل (بريطانيا)	rbinsaeed@KSU.EDU.SA
د. عبد الله العساف	Strategy and Entrepreneurship Policy	Texas Tech University	aassaf@ksu.edu.sa
د. الهام الشافعي	إدارة أعمال	جامعة القاهرة وجامعة كيل -	eelshafie@KSU.EDU.SA

	النجترا		
Hio_94@hotmail.com	جامعة برونييل (بريطانيا)	إدارة أعمال	د. طلحت محمد الحيو
galsanie@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	إدارة أعمال	د. غدير بنت علي الصانع
sdukhaykh@KSU.EDU.SA	Case Western Reserve University	إدارة الموارد البشرية	د. سعاد بنت عبيد الله دخيخ
halankari@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	إدارة أعمال	د. حنان بنت عبدالرحمن العنقري
aalsuwaid1@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	إدارة أعمال	د. أسماء بنت احمد السويد

### المحاضرون و المعيدون

الاسم	المرتبة العلمية	الجامعة المتخرج منها	البريد الالكتروني
فهد سعود العقيلي	محاضر	Missouri State University	falaqely@ksu.edu.sa
علي فهد القرناس	محاضر	Cardiff University	ali-q1@live.com
حسين يوسف القطيفي	محاضر	Newcastle University	halqatifi@KSU.EDU.SA
عبد الرحمن الشميمري	محاضر	University of East Anglia	-----
عبد الله الفقيه	محاضر	University of Akron, Ohio, USA.	a.h.alfaqih@hotmail.com
ناصر فهد البرقان	معيد	جامعة الملك سعود	nalbarkan@ksu.ed.sa
عبدالرحمن بن دخيل	معيد	جامعة الملك سعود	a.dakheel@hotmail.com
فيصل المنيع	معيد	جامعة الملك سعود	Fa1421@hotmail.com
فيصل القاضي	محاضر	The University of Edinburgh	-----
فيصل حمد الشبانات	معيد	University of Toledo, USA	falshabanat@ksu.edu.sa
عبد العزيز السعدون	معيد	University of Southampton	Aalsadoon@ksu.edu.sa



-----	جامعة الملك سعود	معيد	حمد النهاري
monirahotaibi@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرة	منيره بنت عبدالله العتيبي
talmarshedy@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	محاضرته	تغريد بنت عبد الرحمن المرشدي
Lalhashem@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	محاضرته	ليلي بنت سعد الهاشم
Jalyamie@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	جوهره بنت ناصر اليامي
fatalrumaih@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	فاتن بنت فهد الرميح
salasheikh@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	ساره بنت ابراهيم ال الشيخ
Hhalwani@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	محاضرته	حزامي بنت عادل حلواني
nalhamad@ksu.edu.sa	جامعة هاواي - أمريكا	محاضرته	ندى بنت حمد الحمد
mayalyahya@KSU.EDU.SA	الجامعة الأمريكية بالشارقة	محاضرته	مي بنت صالح اليحيى
malkelabi@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	مشاعل بنت عيد الكلاي
halmathami@KSU.EDU.SA	University of Surrey	محاضرته	حنان بنت سعود المتحمي
najalmutairi@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	نجانة المطيري
halalajmi@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	محاضرته	هلا بنت احمد العجمي
haljasser@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	محاضرته	حصبة بنت خالد الجاسر
malzailai@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	مها بنت سعيد الزيلعي
Falshiha@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	فاطمه عبدالعزيز الشبيحة
Salsubaie2@ksu.edu.sa	جامعة الملك سعود	محاضرته	شروق بنت سلمان السبيعي
nalsheweir@KSU.EDU.SA	Queen Mary University of London	محاضرته	نورة بنت ابراهيم الشويعر
halsalimi@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	معيدة	هلا بنت صلاح السليمي

raldawsari@KSU.EDU.SA	جامعة الملك سعود	معيدة	ربي بنت سالم الدوسري
-----------------------	------------------	-------	----------------------