

دليل السياسات والإجراءات الخاصة بمصادر التعلم

وكالة كلية إدارة الأعمال للتطوير والجودة

وحدة مصادر التعلم

جدول المحتويات

م	المحتويات	الصفحة
1	مقدمة	3
2	سياسات التنظيم الإداري	4
3	سياسات مصادر التعلم	5
4	سياسات التطوير و التدريب	7
5	سياسات التقييم	8
6	الأنظمة و البرامج	9
7	مواقع ذات صلة	9
8	ملخص إنجازات وحدة مصادر التعلم لعام 2025م	10

المقدمة

وحدة مصادر التعلم هي وحدة إدارية تقع في المستوى الثالث للهيكل التنظيمي وتحت إشراف وكالة الكلية للتطوير والجودة. تختص هذه الوحدة بتوفير مصادر التعلم المختلفة للأعضاء والطلاب لدعم الأقسام الأكاديمية لتأدية مهامهم بكفاءة عالية.

الرؤية

أن تصبح وحدة مصادر التعلم مركزاً رائداً في تقديم مصادر التعلم الحديثة والمبتكرة، مما يساهم في تحسين جودة التعليم والتعلم في الكلية.

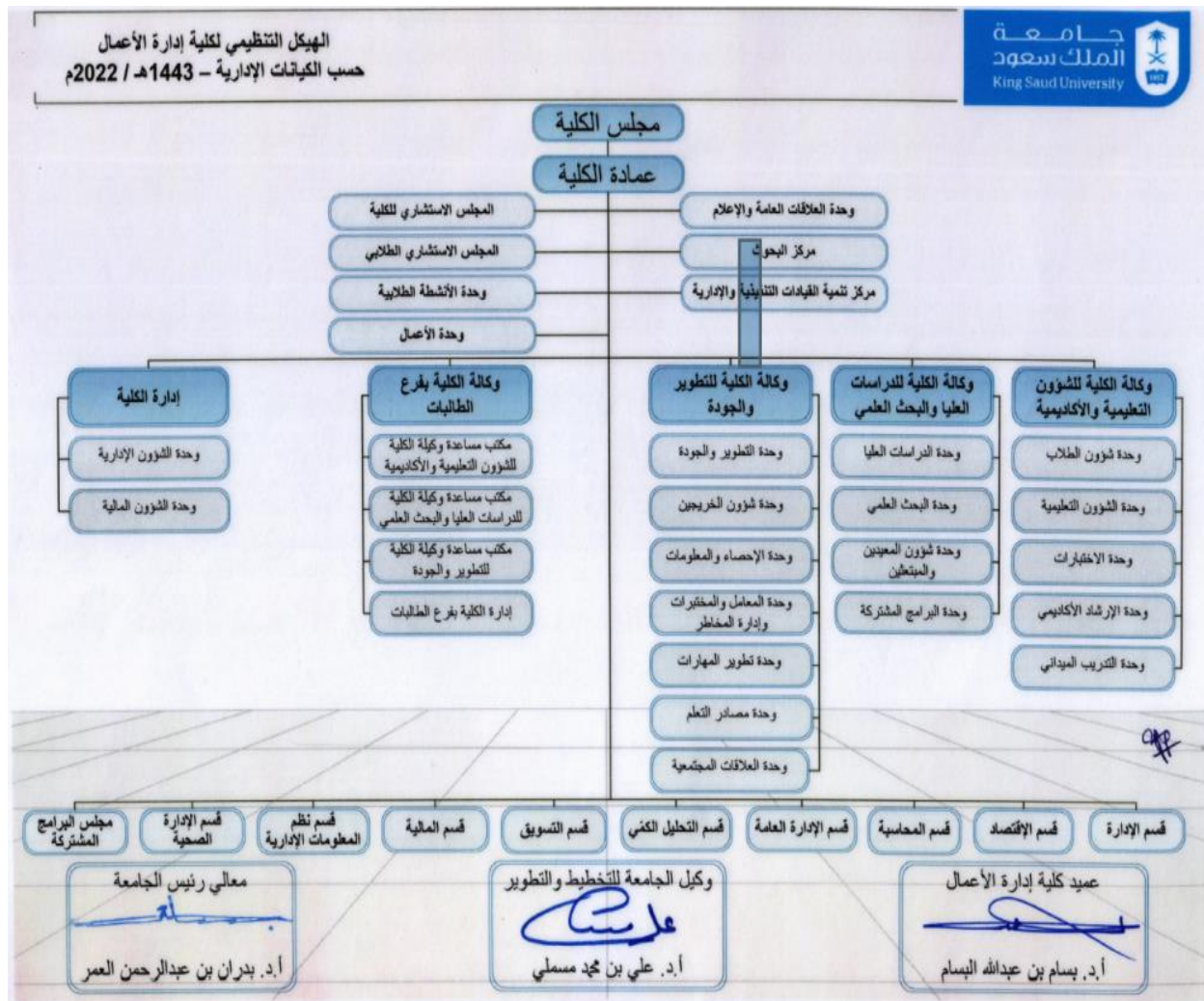
الرسالة

توفير بيئة تعليمية متكاملة تدعم الابتكار في التعليم من خلال إتاحة مصادر التعلم المتنوعة وتدريب الطلاب وأعضاء هيئة التدريس على استخدامها بفعالية، بما يساهم في تحسين جودة التعليم والتعلم داخل الكلية.

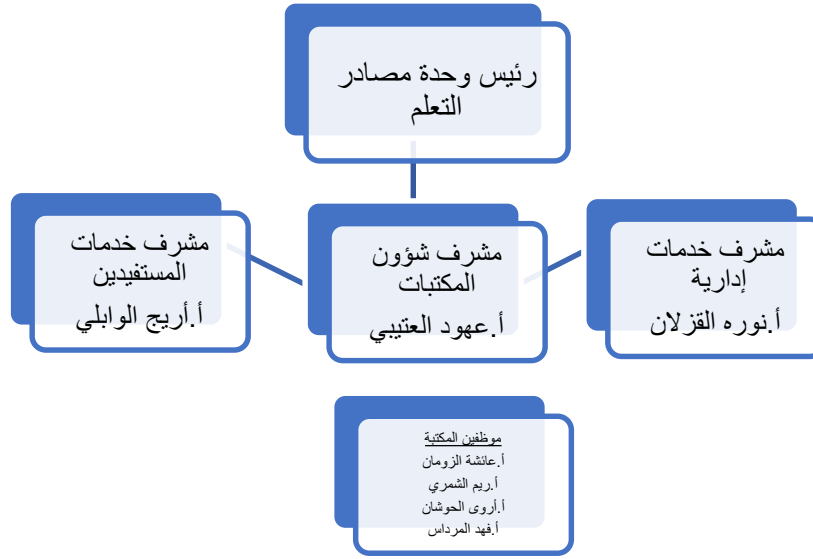
سياسات التنظيم الإداري

وحدة مصادر التعلم هي وحدة إدارية تقع في المستوى الثالث للهيكل التنظيمي وتحت إشراف وكالة الكلية للتطوير والجودة. تختص هذه الوحدة بتوفير مصادر تعلم مختلفة وتعريف الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بوسائل التعلم المختلفة وكيفية الاستفادة من وسائل التقنيات الإلكترونية الحديثة بإعتبارها أحد أهم مصادر التعلم المستقبلية.

الهيكل التنظيمي لكلية إدارة الأعمال



الهيكل التنظيمي الداخلي لوحدة مصادر التعلم



سياسة مصادر التعلم

- تهدف وحدة مصادر التعلم لتوفير بيئة تعليمية مناسبة تسهل لأعضاء هيئة التدريس والطلبة والباحثين الاستفادة من أنواع متعددة ومختلفة من مصادر التعلم ضمن الضوابط الأساسية. وإتاحة فرص التعلم الذاتي للطلاب باستخدام مصادر تعلم مختلفة ضمن الضوابط اللازمة.
- تعمل الأقسام الأكاديمية على تزويد الوحدة بإحتياجاتها من المصادر ليتم التنسيق مع دور النشر للتعاون معهم لتوفير الكتب للطلاب بناء على الأعداد المتوقعة، و يتم بعدها بتزويد الأعضاء بصلاحيات الدخول للمنصات المعتمدة للناشرين والتمتع بالمزايا المتاحة فيها، على أن يستخدمها الأعضاء بناء على الشروط والأحكام المتفق عليها مع الناشر.
- الإشراف على استخدام التقنيات التعليم الإلكتروني و الوسائط التعليمية والتعليم عن بعد في التعليم داخل الكلية.

- وفرت الجامعة بإشراف عمادة التعاملات الإلكترونية و الاتصالات نظام إدارة التعلم الذي يتم ربطه بكافة الشعب الدراسية لكافة الأعضاء، ليسهل عملية التواصل بين الأعضاء و الطلاب و يعد منصة رسمية يمكن من خلالها إضافة محتويات المقرر و مصادر التعلم المختلفة.

نظام إدارة التعلم LMS

كما تقدم عمادة التعاملات الإلكترونية والاتصالات خدمات الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس و الطلاب في كافة المجالات وللعديد من الخدمات المتاحة في الجامعة مثل البريد الإلكتروني وصيانة الأجهزة وإدارة الحسابات عبر منصة خدمات عمادة التعاملات الإلكترونية.

منصة خدمات عمادة التعاملات الإلكترونية

- تسهيل عملية التواصل بين الأقسام الأكاديمية ودور النشر العالمية لتوفير محتوى أكاديمي ذو جودة عالية متناسب مع متطلبات الأقسام الأكاديمية لتوفير منصات تعليمية تمتاز بحلول تعليمية حديثة للأعضاء و الطلاب من الأمثلة على ذلك: [Pearson MyLab](#) و [Connect McGraw-Hill](#).
- تشارك عمادة التعاملات الإلكترونية و الاتصالات في عملية ربط منصات الناشرين بنظام إدارة التعلم، لتوفير خدمات الدعم الفني للمستفيدين من أعضاء وطلاب.
- تعمل وحدة المعامل والمختبرات وإدارة المخاطر على توفير البرامج المطلوبة في المعامل مع توفر الدعم الفني للكلية. كما تقدم العديد من الخدمات. حيث تشرف على ثمان معامل في شطر الطالبات و احد عشر معمل في شطر الطلاب و تعمل على توفير البرامج اللازمة في هذه المعامل و تحديثها مثل:

- SPSS
- .NET
- Power PI
- Eviews
- lockdown browser

وحدة المعامل والمختبرات وإدارة المخاطر

- كما تشرف الوحدة على المكتبة الخاصة بكلية إدارة الأعمال وتهتم بإقامة الأنشطة والفعاليات فيها وتسعى لتوفير المكتبات الإلكترونية لكافة الأعضاء والطلاب. [مكتبة كلية إدارة الأعمال](#).

سياسات التطوير و التدريب

تسعى وحدة مصادر التعلم لمواكبة تطورات التعليم و البحث عن الفرص لتوفير مصادر جديدة لإتاحة بيئة تعليمية متميزة للأعضاء و الطلاب لضمان مخرجات التعلم. وتعمل على متابعة تحديث الكتب و المنصات المستخدمة مع توفير التدريب اللازم لتسهيل استخدام كافة البرامج والأنظمة المتاحة.

[المكتبة الإلكترونية لمستخدمي كتب Pearson](#)

[الصفحة الإرشادية لمستخدمي Connect, McGraw-Hill](#)

بالإضافة إلى بناء شركات مع جهات و منصات عالمية لتفيد في عملية تطوير التدريس و مناهج التعلم بكافة أنواعها مثل

[coursera](#)

[Harvard Business Publishing Education](#)

بالإضافة الى إقامة الورش التدريبية والندوات بالتعاون مع ابرز الجهات ذات العلاقة و التي تدعم العملية التعليمية

كما وفرت عمادة التعاملات الإلكترونية و الإتصالات منصة التدريب الإلكتروني و التي تحتوي على العديد من الدورات التدريبية للأنظمة و البرامج المتوفرة في الجامعة و المفيدة لأعضاء هيئة التدريس و الطلاب

[منصة التدريب الإلكتروني](#)

بالإضافة لدورات عمادة تطوير المهارات التي توفر العديد من الدورات التدريبية للطلاب و أعضاء هيئة التدريس و الموظفين بحيث يتم توفيرها بناء على إحتياجات الكليات التي يتم الرفع بها لتتناسب مع إحتياجات الكليات بالتنسيق مع وحدات تطوير المهارات الداخليه في الكلية.

[عمادة تطوير المهارات](#)

سياسات التقييم

تحدد الإجراءات الخاصة بتقييم الطلبة وتحديد معايير النجاح والرسوب وإجراءات الاعتراض على النتائج وتحديد مسؤوليات المعلمين والطلبة بناء على سياسة تقييم تعليم الطلاب المعتمدة في الجامعة.

سياسة تقييم تعليم الطلاب في جامعة الملك سعود

تعمل الأقسام الأكاديمية على متابعة أداء الطلاب والأعضاء ومصادر التعلم المعتمدة في القسم الأكاديمي عن طريق مقارنة الأداء الفعلي مع الأداء المطلوب أو المتوقع، ويمكن الاستعانة بتقارير تقييم الأداء المتوفرة في نظام إدارة التعلم، كما تنتج بعض المنصات التعليمية الخاصة بدور النشر تقارير متابعة مفيدة

يتم استخدام أدوات داعمة كالاستبيانات المتاحة في البوابة الإلكترونية في خانة التقييم و التي تعكس تقييم الطلاب للأعضاء والبيئة التعليمية و تقييم عضو هيئة التدريس، وتشمل نقاط تقييم البيئة التعليمية للمقرر، مثل:

- الرضا عن الاستخدام الفعال للتقنية الحديثة لدعم تعليمي في المقرر
 - مساعدة البيئة التعليمية المتوافرة في بيئة التعليم (الإنترنت، القاعات، قاعات الاستذكار) على انجاز الأنشطة التعليمية
 - مساعدة مصادر التعلم (مواد المقرر، الكتب، مساعدات التعلم مثل المعمل و غيرها)
 - أوقات تقديم المحاضرات للمقرر مناسبة
 - توفر مصادر تعلم مفتوحة تساعد على فهم مكونات المقرر و أهدافه
- كما تستكمل الأقسام الأكاديمية عملية تعبئة و تحليل ملفات الجودة لكافة المقررات الأكاديمية وبناء تقارير المتابعة من قبل لجان الجودة في الأقسام لمتابعة تقدم أداء القسم للوصول للمستوى المطلوب.

الأنظمة و البرامج

عمادة شؤون المكتبات في جامعة الملك سعود

مكتبة كلية إدارة الأعمال

مكتبة البرامج المتاحة لأعضاء هيئة التدريس

مكتبة البرامج المتاحة للطلاب

المكتبة السعودية الإلكترونية

الموارد التعليمية المفتوحة Oerx

coursera

Harvard Business Publishing Education

Zoom

OneDrive

مواقع ذات صلة

اللائحة المنظمة لشؤون أعضاء هيئة التدريس

اللائحة التنظيمية للشؤون الدراسية والأكاديمية للمرحلة الجامعية

عمادة التعاملات الإلكترونية والاتصالات

المركز الوطني للتعليم الإلكتروني

هيئة تقويم التعليم

ملخص إنجازات وحدة مصادر التعليم لعام 2025م

الفصل الدراسي الأول

- تأسيس الوحدة وإنشاء هيكلتها وتأسيس اللجان المطلوبة لأداء العمل.
- بناء الخطة الإستراتيجية.
- رفع عدد من المبادرات.
- الإجتماع مع دور النشر الأكثر استخداماً في الكلية وإقامة عدد من ورش العمل للأعضاء والطلاب.
- توفير بعض من نماذج الكتب التي طلبتها الأقسام الأكاديمية لدراسة مناسبتها للمحتوى الأكاديمي المطلوب في الأقسام.
- الإجتماع مع بعض الأقسام لمناقشة إحتياجاتهم وإرشادهم للمصادر المتاحة والتي من الممكن أن تساعد في تقديم المحتوى المطلوب بكفاءة عالية.
- إنشاء مكتبة إلكترونية متكاملة بالتعاون مع Pearson لتوفير فيديوهات توضح كافة المعلومات التي يحتاجها الطلاب وأعضاء هيئة التدريس أثناء إستعمالهم منصتهم.
- الإشراف على مكتبة الكلية وأنشطتها في كل من شطري الطلاب والطالبات.

الفصل الدراسي الثاني

- إقامة عدد من ورش العمل للأعضاء والطلاب بداية الفصل الدراسي.
- الإجتماع مع عدد من الناشرين لإتاحة الفرصة لهم لعرض كتبهم وتوضيح المميزات التي يقدمونها للأقسام الأكاديمية.
- إنشاء صفحة إلكترونية بالتعاون مع McGraw-Hill لتوفير فيديوهات توضح كافة المعلومات التي يحتاجها الطلاب وأعضاء هيئة التدريس أثناء إستعمالهم منصتهم.
- إنشاء لجنة تبادل المعرفة الطلابية التي أطلقت مبادرة إرشاد بين الطلاب و، وأيضاً أقامت عدد من ورش العمل التثقيفية بين الطلاب بإشراف اللجنة.
- الإجتماع مع بعض الأقسام لمناقشة إحتياجاتهم وإرشادهم للمصادر المتاحة والتي من الممكن أن تساعد في تقديم المحتوى المطلوب بكفاءة عالية.
- الإشراف على مكتبة الكلية وأنشطتها في كل من شطري الطلاب والطالبات.