

إجراءات معادلة مقررات دراسية

معادلة مقررات دراسية

نموذج معادلة مقررات دراسية

1. يتم تعبئة نموذج طلب معادلة مقررات دراسية أعلاه من طالب الدراسات العليا وتقديم الطلب للقسم للنظر في الطلب.
2. في حال توصية مجلس القسم ومجلس الكلية بالموافقة أو عدمها يتم توجيه الطلب لعمادة الدراسات العليا.

الإجراء المتبع:

توصية مجلس القسم – توصية مجلس الكلية - نموذج طلب معادلة مقررات دراسية

تنويه

ارفاق السجل الأكاديمي لطلب المعادلة الخارجية

نموذج استمارة معادلة مقررات دراسية



عمادة الدراسات العليا

الاسم:
 محول من جامعة: كلية: برقم: تخصص:
 إلى كلية: برقم: تخصص:

نوع المعادلة: ☐ داخلية ☐ خارجية في الفصل الدراسي: ☐ الأول ☐ الثاني عام ١٤٤٠ هـ

الساعات	المقررات المعادلة له حسب الخطة الدراسية للبرنامج المحول إليه	المقرر		التقدير	الساعات	المقررات التي درسها في الجامعة/الكلية المحول منها	المقرر	
		رقمه	رمزه				اسم المقرر	رقمه

ضوابط المعادلة (الخارجية/داخلية) وفقاً للمادة (٢٥) من لائحة الدراسات العليا:

ألا تتجاوز مدة دراسة المقررات المطلوب معادلتها عن ثلاثة أعوام من تاريخ اجتياز المقرر.
يجب ألا يقل عدد الساعات المعتمدة للمقرر المراد معادلته عن عدد الساعات المعتمدة للمقرر في البرنامج وبتقدير لا يقل عن (جيد جداً)
ألا تتجاوز نسبة الوحدات التدريسية للمقررات المطلوب معادلتها عن ٣٠% من إجمالي وحدات الخطة الدراسية للبرنامج.
يجب ألا تقل نسبة التطابق في توصيف المقرر المراد معادلتها عن ٧٠% من توصيف المقرر في البرنامج.
يحتسب فصل دراسي ضمن المدة النظامية لكل ٩ وحدات دراسية يتم معادلتها.
عدم احتساب المقررات الدراسية التي يتم معادلتها ضمن المعدل التراكمي للطالب في سجله الأكاديمي إذا كان المقرر المراد معادلته من خارج الجامعة.

*ملاحظة:

يجب إرفاق أصل السجل الأكاديمي للجامعة/الكلية المحول منها لطلب المعادلة الخارجية
يجب إرفاق وصف المقررات التي تم دراستها في الجامعة/الكلية المحول منها والمقررات المعادلة حسب الخطة الدراسية للبرنامج المحول إليه.

(بيانات تعبأ من قبل القسم والكلية)

جلسة مجلس القسم: () بتاريخ / / ١٤٤٠ هـ ☐ التوصية بالموافقة ☐ التوصية بعدم الموافقة

جلسة مجلس الكلية: () بتاريخ / / ١٤٤٠ هـ ☐ التوصية بالموافقة ☐ التوصية بعدم الموافقة

جلسة عمادة الدراسات العليا: بتاريخ / / ١٤٤٠ هـ ☐ الموافقة ☐ عدم الموافقة