



وزارة التعليم العالي
جامعة الملك سعود
عمادة الدراسات العليا

الخطة الجديدة

برنامج الماجستير في الإدارة العامة (المعدل)

Master of Public Administration (MPA)

قسم الإدارة العامة

كلية إدارة الأعمال

جامعة الملك سعود

١٤٣٣ - ١٤٣٤ هـ

2013 - 2014 م

مقدمة

أنشئ قسم الإدارة العامة في عام ١٣٩٧هـ (١٩٧٧م) في كلية العلوم الإدارية بهدف تنمية المهارات الإدارية والفكر الإداري للممارسين والمختصين في حقل الإدارة العامة، وإعداد كوادر وطنية مؤهلة تأهيلاً عالياً لإدارة المنظمات العامة بفاعلية وكفاءة. وقد بدأ القسم ببرنامج للبيكالوريوس، وتم إنشاء برنامج ماجستير في الإدارة العامة في عام (١٤١٠هـ) (١٩٩٠م). وفي عام ٢٠٠٦م تم إعادة هيكلة كلية العلوم الإدارية، وأصبح قسم الإدارة العامة ينتمي إلى كلية إدارة الأعمال، وتم إلغاء برنامج البكالوريوس، وأصبح القسم يقتصر على تقديم برامج الدراسات العليا.

وقد سعى القسم دوماً لتطوير مناهج الدراسة لبرامجه وتحديثها وفقاً للاحتياج الفعلي لسوق العمل، وأحدث المعايير المعترف بها دولياً، وذلك من خلال الاستعانة بتجارب أكثر البرامج الأكاديمية في مجال الإدارة العامة رقياً وتقدماً، وذلك بهدف إعداد كوادر عالية التأهيل تساهم في تحقيق متطلبات التنمية في المملكة. ويضم القسم حالياً نخبة من أعضاء هيئة التدريس المتخرجين من أرقى الجامعات العالمية، الذين لهم إسهامات بحثية رائدة ووصل الكثير منهم إلى درجة الأستاذية في الإدارة العامة.

رؤية البرنامج :

أن يكون البرنامج رائداً على المستوى الإقليمي والعالمي في التدريس والبحث العلمي وخدمة المجتمع .

رسالة البرنامج :

تلبية احتياجات القطاع العام من الكوادر المتخصصة وإجراء البحوث العلمية والتطبيقية لخدمة المجتمع العلمي والمدني .

أهداف البرنامج

١. تخريج كوادر مؤهلة في مجال الإدارة العامة قادرة على قيادة المنظمات العامة بفاعلية وكفاءة.

٢. إعداد البحوث الأكاديمية الرصينة للمساهمة في تنمية الفكر الإداري محلياً وعالمياً.

٣. إعداد الدراسات التطبيقية لمعالجة المشكلات التي تواجه المنظمات العامة محلياً.

٤. تنمية وتطوير الفكر الإداري في المملكة من خلال المساهمة في نقل المعرفة والتقنية

الإدارية وتوطينها محلياً.

شروط القبول

مع مراعاة شروط القبول الواردة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية

يشترط الآتي :

١. أن يكون المتقدم حاصلًا على شهادة البكالوريوس من جامعة معترف بها، بتقدير "جيد جدًا" على الأقل. ويمكن لمجلس القسم التوصية بقبول الحاصلين على تقدير "جيد مرتفع" في حالات مبررة. (عند عدم اكتمال العدد المطلوب من المتقدمين بتقدير جيد جدًا فأعلى)

٢. أن يكون لدى المتقدم خبرة عملية بالعمل الإداري لا تقل عن سنتين. (يستثنى من ذلك المعيدون في الجامعة بعد سنة من تعيينهم).

٣. اجتياز المقابلات الشخصية التي يحددها القسم.

متطلبات الحصول على الدرجة

للحصول على درجة الماجستير في الإدارة العامة ينبغي أن يُنهي الطالب ٤٢ ساعة بتقدير لا يقل عن "جيد جدًا"، وذلك على النحو التالي:

- (٣٠) ساعة مقررات إجبارية.
- (٩) ساعة مقررات التخصص.
- (٣) ساعة مقررات اختيارية.

مسمى الدرجة العلمية:

ماجستير الإدارة العامة (MPA) Master of Public Administration

الهيكل العام للبرنامج

مقررات إجباري ٣٠ ساعة			
عدد الساعات الإجمالية	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمز
٣٠ ساعة	٣	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	درع ٥٠٠
	٣	إدارة الموارد البشرية	درع ٥١٣
	٣	السلوك التنظيمي	درع ٥٣٠
	٣	أساليب البحث العلمي	درع ٥٣٦
	٣	التحليل الكمي في الإدارة العامة	كمي ٥٣٥
	٣	إدارة المعلومات ودعم القرارات	نما ٥٤٢
	٣	المالية والموازنة العامة	درع ٥٤٠
	٣	التطوير التنظيمي	درع ٥٤٥
	٣	أخلاقيات الوظيفة العامة	درع ٥٤٤
	٣	مشروع بحث	درع ٥٩٩
مقررات المسارات (٩ ساعات لكل مسار: يختار الطالب أحد المسارات التالية):			
إدارة الموارد البشرية (- ٩ ساعات)			
٩ ساعات	٣	الخدمة المدنية والقانون الإداري السعودي	درع ٥٤٦
	٣	إدارة الأداء	درع ٥٤٨
	٣	قضايا في إدارة الموارد البشرية	درع ٥٥٠
المنظمات غير الربحية (- ٩ ساعات معتمدة)			
٩ ساعات	٣	إدارة المنظمات غير الربحية	درع ٥٤٩
	٣	التسويق في لمنظمات غير الربحية	تسق ٥٤٧
	٣	تنمية وإدارة الموارد بالمنظمات غير الربحية	درع ٥٥٢
الإدارة المحلية (- ٩ ساعات معتمدة)			
٩ ساعات	٣	إدارة محلية مقارنة	درع ٥٦٠
	٣	التنمية الإقليمية	درع ٥٥٩
	٣	إدارة المدن والتخطيط الحضري	درع ٥٦٤

السياسات العامة والموازنة (- ٩ ساعات معتمدة)			
	٣	تحليل السياسات العامة	درع ٥٦٦
	٣	تخطيط وتقويم البرامج العامة	درع ٥٦٨
٩ ساعات	٣	موضوعات في السياسات والموازنة العامة	درع ٥٦٩
القيادة والإدارة الاستراتيجية (- ٩ ساعات معتمدة)			
		الإدارة والتخطيط الاستراتيجي	درع ٥٧١
٩ ساعات		القيادة الإدارية	درع ٥٧٢
		إدارة الأزمات	درع ٥٧٤
مقررات اختيارية يختار الطالب ٣ ساعات من غير المقررات التي درسها في مسار التخصص الذي اختاره			
٣ ساعات	٣	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	درع ٥٦٥
	٣	موضوعات متقدمة في الإدارة العامة	درع ٥٨٠
	٣	اقتصاديات الإدارة	قصد ٥٠٣

الخطة الدراسية حسب الفصول الدراسية

الفصل الأول:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	درع ٥٠٠
٣	أساليب البحث العلمي	درع ٥٣٦
٣	التحليل الكمي في الإدارة العامة	كمي ٥٣٥
٩	المجموع	

الفصل الثاني:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	إدارة الموارد البشرية	درع ٥١٣
٣	السلوك التنظيمي	درع ٥٣٠
٣	المالية والموازنة العامة	درع ٥٤٠
٣	مقرر اختياري	-----
١٢	المجموع	

الفصل الثالث:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	إدارة المعلومات ودعم القرارات	درع ٥٤٢
٣	أخلاقيات الوظيفة العامة	درع ٥٤٤
٣	التطوير التنظيمي	درع ٥٤٥
٣	مقرر من مقررات المسارات	-----
١٢	المجموع	

الفصل الرابع:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	مقرر من مقررات المسارات	درع---
٣	مقرر من مقررات المسارات	درع---
٣	مشروع بحث	درع ٥٩٩
٩	المجموع	

الخطة الدراسية - لمسار ادارة الموارد البشرية - ١

الفصل الأول:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	درع ٥٠٠
٣	أساليب البحث العلمي	درع ٥٣٦
٣	التحليل الكمي في الإدارة العامة	كمي ٥٣٥
٩	المجموع	

الفصل الثاني:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	إدارة الموارد البشرية	درع ٥١٣
٣	السلوك التنظيمي	درع ٥٣٠
٣	المالية والموازنة العامة	درع ٥٤٠
٣	مقرر اختياري	-----
١٢	المجموع	

الفصل الثالث:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	إدارة المعلومات ودعم القرارات	درع ٥٤٢
٣	أخلاقيات الوظيفة العامة	درع ٥٤٤
٣	التطوير التنظيمي	درع ٥٤٥
٣	الخدمة المدنية والقانون الإداري	درع ٥٤٦
١٢	المجموع	

الفصل الرابع:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رقم المقرر ورمزه
٣	إدارة الأداء	درع ٥٤٨
٣	قضايا في إدارة الموارد البشرية	درع ٥٥٠
٣	مشروع بحث	درع ٥٩٩
٩	المجموع	

الخطة الدراسية - لمسار المنظمات غير الربحية - ٢

الفصل الأول:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٠٠ درع	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	٣
٥٣٦ درع	أساليب البحث العلمي	٣
٥٣٥ كمي	التحليل الكمي في الإدارة العامة	٣
المجموع		٩

الفصل الثاني:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥١٣ درع	إدارة الموارد البشرية	٣
٥٣٠ درع	السلوك التنظيمي	٣
٥٤٠ درع	المالية والموازنة العامة	٣
-----	مقرر اختياري	٣
المجموع		١٢

الفصل الثالث:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٤٢ درع	إدارة المعلومات ودعم القرارات	٣
٥٤٤ درع	أخلاقيات الوظيفة العامة	٣
٥٤٥ درع	التطوير التنظيمي	٣
٥٤٩ درع	إدارة المنظمات غير الربحية	٣
المجموع		١٢

الفصل الرابع:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٤٧ تسق	التسويق في لمنظمات غير الربحية	٣
٥٥٢ درع	تنمية وإدارة الموارد بالمنظمات غير الربحية	٣
٥٩٩ درع	مشروع بحث	٣
المجموع		٩

الخطة الدراسية - لمسار الإدارة المحلية - ٣

الفصل الأول:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
درع ٥٠٠	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	٣
درع ٥٣٦	أساليب البحث العلمي	٣
كمي ٥٣٥	التحليل الكمي في الإدارة العامة	٣
المجموع		٩

الفصل الثاني:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
درع ٥١٣	إدارة الموارد البشرية	٣
درع ٥٣٠	السلوك التنظيمي	٣
درع ٥٤٠	المالية والموازنة العامة	٣
-----	مقرر اختياري	٣
المجموع		١٢

الفصل الثالث:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
درع ٥٤٢	إدارة المعلومات ودعم القرارات	٣
درع ٥٤٤	أخلاقيات الوظيفة العامة	٣
درع ٥٤٥	التطوير التنظيمي	٣
درع ٥٦٠	إدارة محلية مقارنة	٣
المجموع		١٢

الفصل الرابع:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
درع ٥٥٩	التنمية الإقليمية	٣
درع ٥٦٤	إدارة المدن والتخطيط الحضري	٣
درع ٥٩٩	مشروع بحث	٣
المجموع		٩

الخطة الدراسية - لمسار السياسات العامة والموازنة - ٤

الفصل الأول:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٠٠ درع	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	٣
٥٣٦ درع	أساليب البحث العلمي	٣
٥٣٥ كمي	التحليل الكمي في الإدارة العامة	٣
المجموع		٩

الفصل الثاني:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥١٣ درع	إدارة الموارد البشرية	٣
٥٣٠ درع	السلوك التنظيمي	٣
٥٤٠ درع	المالية والموازنة العامة	٣
-----	مقرر اختياري	٣
المجموع		١٢

الفصل الثالث:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٤٢ درع	إدارة المعلومات ودعم القرارات	٣
٥٤٤ درع	أخلاقيات الوظيفة العامة	٣
٥٤٥ درع	التطوير التنظيمي	٣
٥٦٦ درع	تحليل السياسات العامة	٣
المجموع		١٢

الفصل الرابع:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٦٨ درع	تخطيط وتقوم البرامج العامة	٣
٥٦٩ درع	موضوعات في السياسات والموازنة العامة	٣
٥٩٩ درع	مشروع بحث	٣
المجموع		٩

الخطة الدراسية - لمسار القيادة والإدارة الاستراتيجية - ٥

الفصل الأول:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٠٠ درع	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	٣
٥٣٦ درع	أساليب البحث العلمي	٣
٥٣٥ كمي	التحليل الكمي في الإدارة العامة	٣
المجموع		٩

الفصل الثاني:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥١٣ درع	إدارة الموارد البشرية	٣
٥٣٠ درع	السلوك التنظيمي	٣
٥٤٠ درع	المالية والموازنة العامة	٣
-----	مقرر اختياري	٣
المجموع		١٢

الفصل الثالث:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٤٢ درع	إدارة المعلومات ودعم القرارات	٣
٥٤٤ درع	أخلاقيات الوظيفة العامة	٣
٥٤٥ درع	التطوير التنظيمي	٣
٥٧١ درع	الإدارة والتخطيط الاستراتيجي	٣
المجموع		١٢

الفصل الرابع:

رقم المقرر ورمزه	اسم المقرر	الساعات المعتمدة
٥٧٢ درع	القيادة الإدارية	٣
٥٧٤ درع	إدارة الأزمات	٣
٥٩٩ درع	مشروع بحث	٣
المجموع		٩

وصف مقررات البرنامج

٣ (٠+٣)	الإدارة العامة بين النظرية والتطبيق	٥٠٠ درع
<p>البحث التحليلي والمناقشة الفكرية للقضايا النظرية والتطبيقية في الإدارة العامة، وتطور الفكر الإداري لتنظيم الإدارة العامة وأهدافها ودورها في المجتمعات المعاصرة والعلاقة بينها وبين الأفراد والجماعات، والمضامين الفلسفية والاجتماعية والتطبيقية للبدائل الفكرية المطروحة، والعلاقة بين هذه البدائل والظروف ومضامينها الإدارية.</p>		

٣ (٠+٣)	إدارة الموارد البشرية	٥١٣ درع
<p>المبادئ والمفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية في المنظمات، بما في ذلك دور إدارات الموارد البشرية في التعامل مع الموارد البشرية والأساليب المستخدمة لتوفير الأفراد الأكفاء والإبقاء عليهم وتنمية مهاراتهم، وتوفير المناخ المناسب لهم لأداء واجباتهم على أفضل وجه، والقضايا والمشكلات وكيفية التغلب عليها.</p>		

٣ (٠+٣)	السلوك التنظيمي	٥٣٠ درع
<p>دراسة السلوك الإنساني في المنظمات وتطوير المهارات التحليلية في تشخيص وحل المشكلات السلوكية في العمل، من خلال دراسة الموضوعات المتعلقة بالإدراك والشخصية، والدوافع، والتعلم، والإبداع، والقيم والاتجاهات، وديناميكيات الجماعة، والقيادة، والاتصال، والتصميم والتطوير التنظيمي، والثقافة التنظيمية.</p>		

٣ (٠+٣)	أساليب البحث العلمي	٥٣٦ درع
<p>دراسة متقدمة في أساليب وطرق البحث العلمي، مع التركيز على عملية تصميم البحوث العلمية والقضايا النظرية والعملية المتعلقة بهذا الموضوع، وجمع وتحليل المعلومات باستخدام البرامج الإحصائية المناسبة، والتوصل الى نتائج معينة وتفسير العلاقات المتداخلة بين المتغيرات.</p>		

٣ (٠+٣)	التحليل الكمي في الإدارة العامة	٥٣٥ كمي
<p>المفاهيم الإحصائية وتحويل البيانات وتحليلها والاحتمالات واختبارات الفروض الإحصائية، والارتباطات الخطية والانحدار البسيط والمتعدد، وتحليل التباين وتطبيقاتها على البرمجيات المناسبة.</p>		

٣ (٠+٣)	المالية والموازنة العامة	٥٤٠ درع
---------	--------------------------	---------

دراسة للفكر المالي والوظيفة المالية الحكومية، بما في ذلك دراسة النفقات والإيرادات العامة وبنودها وأنواع ودور السياسات المالية في تحقيق أهداف التنمية الشاملة، وكذلك دراسة الموازنة العامة كوسيلة للتخطيط والإدارة والرقابة الإدارية والمالية، وطرق إعداد الميزانية وتنفيذها.		
٣ (٠+٣)	إدارة المعلومات ودعم القرارات	٥٤٢ درع
مقدمة في نظم المعلومات الإدارية والعوامل المؤثرة على تطورها وتقصي الدور الهام الذي تلعبه نظم المعلومات في دعم القرارات الإدارية، ومعرفة أنظمة المعلومات المبنية على استعمال الحاسب الآلي و طرق معالجة البيانات، والمعلومات بواسطة الحاسوب والنظم والبرامج التطبيقية المختلفة، و قواعد البيانات ومعالجتها، والجداول الإلكترونية والتحليل الإحصائي والأنترنت والحكومة الإلكترونية.		

٣ (٠+٣)	أخلاقيات الوظيفة العامة	٥٤٤ درع
أخلاقيات الوظيفة العامة في الحكومة والتقييد بالمعايير الأخلاقية بالوظيفة العامة والأخلاقيات التي يجب أن يتحلّى به الموظف العام في مختلف مجالات الخدمة العامة، ودراسة حالات لكيفية مواجهة المعضلات الأخلاقية والمسائل التي تتعلق مثلاً بإدارة تنوع القوى العاملة وتحسين جودة العمل.		

٣ (٠+٣)	التطوير التنظيمي	٥٤٥ درع
الاستراتيجيات والمهارات اللازمة لتطوير الفرد والمنظمات من خلال دراسة استراتيجيات وأساليب التغيير والابتكار، والنظريات المتعلقة بتطوير المنظمة واستحداث لتمكينها من النمو المتواصل والتكيف مع الظروف المتغيرة.		

٣ (٠+٣)	الخدمة المدنية والقانون الإداري السعودي	٥٤٦ درع
التعريف بنظام الخدمة المدنية واللوائح التنفيذية له في المملكة بما في ذلك القواعد المنظمة لإجراءات الاختيار والتعيين، وتحليل وتوصيف الوظائف، والأجور والمرتبات والتدريب والترقية وتقييم الأداء الوظيفي والإجازات، وإنهاء الخدمة وغيرها من الجوانب المتعلقة بحقوق العاملين في الوظائف العامة وواجبتهم.		

٣ (٠+٣)	إدارة الأداء	٥٤٨ درع
أداء الأفراد في المنظمات، ومعرفة كيفية تصميم وتنفيذ نظام لإدارة الأداء، الذي يتضمن تطوير وتوصيل معايير الأداء، الاستشارات والتدريب لتحسين الأداء، تشخيص مشكلات الأداء، قياس الأداء، مشكلات تقويم الأداء، وتقديم التغذية العكسية للموظفين، ودور تقويم الأداء في اتخاذ القرارات المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.		

٣ (٠+٣)	قضايا في إدارة الموارد البشرية	٥٥٠ درع
مناقشة القضايا الهامة المعاصرة في مجال إدارة الموارد البشرية في القطاع العامة، ودراسة بعض المشكلات والقضايا التي تواجهها إدارة الموارد البشرية في المملكة.		

٣ (٠+٣)	إدارة المنظمات غير الربحية	٥٤٩ درع
دور المنظمات غير الربحية ووظائفها الأساسية، وطريقة إدارتها، وعن العمل الخيري والتطوع، إضافة إلى خصائص الإدارة في المنظمات غير الربحية وأوجه الاختلاف والتشابه بينها وبين إدارة المنظمات الحكومية.		

٣ (٠+٣)	التسويق للمنظمات غير الربحية	٥٤٧ تسق
التسويق ودوره في تحقيق أهداف للمنظمات غير الربحية، إضافة إلى عرض آليات التسويق وتعزيز الهوية وجمع التبرعات وتنظيم الحملات بالمنظمات غير الربحية، مع استعراض أوجه التشابه والاختلاف بين التسويق لمنظمات الأعمال والمنظمات غير الربحية.		

٣ (٠+٣)	تنمية وإدارة الموارد بالمنظمات غير الربحية	٥٥٢ درع
الإدارة المالية بالمنظمات غير الربحية، ويتضمن ذلك إدارة الموازنة وإدارة الأوقاف والموارد بالمنظمات غير الربحية، وإدارة المخاطر المالية، والتعريف بمتطلبات الجهات الرقابية الحكومية.		

٣ (٠+٣)	إدارة محلية مقارنة	٥٦٠ درع
مقدمة مقارنة للإدارة المحلية ووصف للتشكيلات المؤسسية والاختصاصات المختلفة من بلد إلى آخر والتي عادة ما تتغير من وقت إلى آخر وبيان أسباب تلك الاختلافات والتغيرات ومتطلبات كل مرحلة والمعضلات التي تواجه تلك الحكومات ووسائل معالجتها.		

٣ (٠+٣)	التنمية الإقليمية	٥٥٩ درع
نظريات واستراتيجيات وأساليب التنمية والتخطيط الإقليمي والأنماط المتبعة في هذا المجال. كذلك دراسة العلاقة بين أنواع التخطيط الإقليمي في ضوء المراحل التي تمر بها خطط التنمية الإقليمية، وينتهي المقرر بدراسة نماذج التخطيط الإقليمي في العالم مع التركيز على خطط التنمية الإقليمية في المملكة العربية السعودية.		

٣ (٠+٣)	إدارة المدن والتخطيط الحضري	٥٦٤ درع
تحليل جوانب متعددة مثل التخطيط والإدارة الحضرية في مفهومها الشامل وبحيث يتم التركيز على المبادرات والممارسات من قبل الإداريين الحكوميين في القطاع البلدي، إضافة إلى مراجعة للهياكل وإجراءات الإدارة المحلية والمداخل النظرية التي تمثل أطر فكرية تنظم ممارسات الإداريين الحكوميين.		

٣ (٠+٣)	اتخاذ القرارات وحل المشكلات	٥٦٥ درع
نظريات صنع القرارات في المنظمات الإدارية والطرق الرئيسة المستعملة في صنع القرارات في المنظمات المعقدة والكبيرة، وطرق ووسائل حل المشكلات الإدارية في المنظمات، والتعرف على صنع القرارات في الأجهزة الإدارية في المملكة العربية السعودية عن طريق دراسة الحالات والأبحاث الميدانية.		

٣ (٠+٣)	تحليل السياسات العامة	٥٦٦ درع
تحليل السياسات العامة كطريقة منهجية ومنظمة للتفكير حول السياسات الحكومية. وسيتم تناول وتحليل ومناقشة وفهم شامل للجوانب المهمة للسياسة العامة إضافة إلى التدريب على مهارات تصميم وتحليل وتناول المشكلات المتعددة في مجال السياسة العامة.		

٣ (٠+٣)	تخطيط وتقويم البرامج العامة	٥٦٨ درع
المفاهيم الأساسية لآليات تخطيط وتقويم البرامج العامة ذات الصلة بالقطاع الحكومي واستكشاف أهمية هذا المجال في تحسين وتطوير التخطيط والتقييم وتنفيذ البرامج ورفع من مستوى آليات الإدارة والتنفيذ.		

٣ (٠+٣)	موضوعات في السياسات والموازنة	٥٦٩ درع
دراسة أهم القضايا المتعلقة بالسياسات المالية الحكومية وعلاقتها بالموازنة العامة وفي رسم السياسة المالية للدولة، وأهم العوامل السياسية والاقتصادية والإدارية والاجتماعية ذات الصلة بتلك السياسات وتأثيرها على تحديد الأولويات المجتمعية.		

٣ (٠+٣)	الإدارة والتخطيط الاستراتيجي	٥٧١ درع
<p>المفاهيم المختلفة للإدارة الاستراتيجية ومراحل تطورها والعلاقة بين الإدارة والتخطيط الاستراتيجي، وإظهار أهميتها في عالم المتغيرات والبيئة المعقدة وضرورة مواجهة التغييرات غير المتوقعة في البيئة المحيطة. كذلك دراسة متطلبات الإدارة الاستراتيجية وعملياتها كالتفكير والقيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي، والتركيز على التحليل والتخطيط الاستراتيجي من حيث تحليل البيئة الداخلية والخارجية ورسم التوجه الاستراتيجي والرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية، وخطة التنفيذ والمتابعة بما في ذلك تحديد مؤشرات الأداء الاستراتيجي.</p>		

٣ (٠+٣)	القيادة الإدارية	٥٧٢ درع
<p>أسس القيادة الإدارية ونظرياتها وتطورها، ودراسة الأساليب والأنماط القيادية السائدة، ودراسة دور القيادة الإدارية في تحقيق المنظمة لأهدافها، وإظهار أهمية القيادة في المنظمة والفروق بين القائد والمدير، والمهارات اللازمة لتطوير القائد الإداري للقيام بدوره على أكمل وجه، وتحليل لوضع القيادات الإدارية الراهن والمشكلات التي تعترضهم في القطاع العام.</p>		

٣ (٠+٣)	إدارة الأزمات	٥٧٤ درع
<p>كيفية التعامل مع متغيرات العصر الراهن المعقدة من الأزمات والكوارث والطوارئ كمهارة مهمة للمتخصصين في القيادة والإدارة الاستراتيجية، واستعراض للمفاهيم المختلفة للآزمات والكوارث والطوارئ وأنواعها وكيفية تطورها، وإظهار الأساليب والاستراتيجيات المختلفة للتعامل معها ومواجهتها، والمتطلبات والمهارات اللازمة للنجاح في تجاوز الأزمات وعلاجها.</p>		

٣ (٠+٣)	موضوعات متقدمة في الإدارة العامة	٥٨٠ درع
<p>تناول موضوعات مختارة في حقل الإدارة العامة لتحليلها مع التركيز على تقديم تقارير شفوية مبنية على قراءات مكتبية متعمقة، ومناقشة هذه التقارير.</p>		

٣ (٠+٣)	اقتصاديات الإدارة	٥٠٣ قصد
<p>العلاقات الاقتصادية المهمة في تحليل سلوك المنظمات، وتحليل الطلب في الأجلين القصير والطويل، ودور الحكومة في الأنشطة الاقتصادية، وقرارات الاستثمار الحكومية وانعكاساتها، ومعالم الاقتصاد الكلي التي تم المنظمات العامة.</p>		

٣ (٠+٣)	مشروع بحث	٥٩٩ درع
إجراء دراسة عميقة لمشكلة معينة من في مجال الإدارة العامة، وتنمية قدراته في تطبيق الأساليب العلمية في البحث العلمي تحت إشراف أكاديمي من قبل أحد أعضاء هيئة التدريس لإرشاده الطالب في المراحل المختلفة لمشروع البحث.		